Управление по образованию
администрации Ленинского района г.Минска
Государственное учреждение образования
«Центр дополнительного образования
детей и молодёжи «Маяк» г.Минска»

Методические рекомендации по разработке программ объединений по интересам с базовым или повышенным уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины

Составители:
Воривотская Т.А.,
методист учебно-методического кабинета;
Будилович Е.А.,
методист учебно-методического кабинета

МИНСК
2026

Рекомендовано методическим советом ГУО «Центр дополнительного образования детей и молодёжи «Маяк» г.Минска», протокол №2 от 07.09.2026 года.

Методические рекомендации по разработке программ объединений по интересам с базовым или повышенным уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины / Т. А. Воривотская, Е. А. Будилович. – Мн. : ЦДОДиМ «Маяк» г.Минска, 2026.

Методические рекомендации разработаны на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании и определяют структуру программы объединения по интересам с базовым и повышенным уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины. Подробно описано содержательное наполнение каждого раздела, изложены требования к оформлению программы объединения по интересам.

Издание адресовано педагогам дополнительного образования, методистам УДО.

Введение

Образовательный процесс в учреждении дополнительного образования детей и молодёжи строится на качественном программно-методическом обеспечении, основу которого составляет программа объединения по интересам.

Программа является основным документом, регламентирующим оперативный образовательный процесс в УДО. Она служит инструментом для решения задач, обозначенных в Положении об учреждении дополнительного образования детей и молодёжи.

При проектировании программы объединения по интересам должны учитываться требования передовой педагогической науки, государственный и социальный заказ, продуктивный педагогический опыт.

ГЛАВА 1

Общие положения

Рекомендации разработаны на основании статей 225 и 235 Кодекса Республики Беларусь об образовании и определяют структуру программы объединения по интересам с базовым и повышенным уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины.

Базовый уровень изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины – изучение содержания образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины, которое является обязательным при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодёжи по определённому направлению деятельности соответствующего профиля.

Повышенный уровень изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины – изучение содержания образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины, которое включает в себя базовый уровень изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины с углублением их содержания.

Методические рекомендации разработаны на основании следующих нормативных правовых документов Республики Беларусь:

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании (с изм. и доп. от 14 января 2022 г. № 154-З).
2. Методические указания по разработке учебно-программной документации образовательной программы дополнительного образования детей и молодёжи и организации образовательного процесса (приложение к письму Министерства образования Республики Беларусь от 11.06.2024 № 06-01-14/6880/дс/).
3. Типовые программы дополнительного образования детей и молодёжи по профилям.

ГЛАВА 2

Структура программы объединения по интересам

Структурными элементами программы объединения по интересам являются:

1. Титульный лист.
2. Общие положения.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание программы.
5. Ожидаемые результаты освоения программы.
6. Литература и информационные ресурсы.

Необходимо обращать внимание на требования к оформлению программы объединения по интересам.

Требования к оформлению программы объединения по интересам

1. Обязательно соблюдение **полей** документа: левое – **30 мм**, правое – **10 мм**, верхнее и нижнее – **20 мм**.

2. Страницы должны быть пронумерованы **сверху**, по центру, без выставления номера страницы на титульном листе.

3. Выравнивание текста – **по ширине листа**. Названия структурных элементов программы, разделов/тем программы пишутся **по центру.**

4. Текст программы объединения по интересам пишется шрифтом **Times New Roman**; размер шрифта – **не менее 13 пт** (лучше всего использовать размер шрифта **14 пт**); абзацный отступ – **1,25 мм.** При подготовке таблиц допускается уменьшать размер шрифта текста таблиц **до 11 пт** (в зависимости от объёма программы объединения по интересам).

5. Названия структурных элементов программы указываются **строчными буквами**, шрифт **полужирный**; возможно выделение **полужирным** шрифтом названий разделов, тем программы. Остальной текст программы пишется **обычным шрифтом** (без выделения отдельных слов полужирным шрифтом, курсивом или подчёркиванием).

6. Перечисления в тексте выделяются **абзацными отступами** (не допускается добавление маркеров к тексту для создания списка).

7. Количество межстрочных интервалов на **титульном листе**: между словами *ОТДЕЛ* и *УТВЕРЖДЕНО* – **5 интервалов**, перед словами *ПРОГРАММА ОБЪЕДИНЕНИЯ ПО ИНТЕРЕСАМ* – **4 интервала**, перед словами *РАЗРАБОТЧИК* – **2-3 интервала.**

8. **На лицевой стороне последнего листа программы** (не на отдельном листе) располагаются грифы РЕКОМЕНДОВАНА и СОГЛАСОВАНО (см. Приложение 3).

*Программа распечатывается **в 2-х экземплярах**. Один экземпляр **обязательно с односторонней печатью**. Титульный лист **ВСЕГДА** распечатывается отдельным листом.*

1. Титульный лист

Титульный лист включает: наименование учредителя и учреждения, отдел (для учреждения дополнительного образования), гриф УТВЕРЖДЕНО (УТВЕРЖДАЮ), название программы с обязательным указанием формы объединения по интересам (кружок, клуб, студия, оркестр, хор, ансамбль, театр, цирк, школа, научное общество учащихся, академия и иные) (см. Приложение 4), профиль, образовательную область, уровень изучения, Ф.И.О. разработчика программы **(без сокращений)**, возраст учащихся, срок реализации программы *(см. Образец).*

***Обращаем внимание:** разработчиком программы может быть не только педагог дополнительного образования, но и любой педагогический работник учреждения образования (методист, заведующий отделом, заместитель директора и др.). Но **реализовывать** программу может только педагог дополнительного образования!*

***Обращаем внимание:** на титульном листе **индивидуальных** программ дополнительного образования детей и молодёжи после названия кружка (при наличии) и указания профиля и образовательной области программы прописывается фамилия и имя учащегося, а после разработчика указывается, для кого программа реализуется (одарённый учащийся; учащийся из числа лиц с особенностями психофизического развития; учащийся, который по уважительной причине не может постоянно или временно посещать занятия) (см. Образец).*

Примечание: в соответствии с Методическими указаниями по разработке учебно-программной документации образовательной программы дополнительного образования детей и молодёжи и организации образовательного процесса (приложение к письму Министерства образования Республики Беларусь от 11.06.2024 № 06-01-14/6880/дс/) информация о том, что объединение по интересам работает на платной основе, на титульном листе **не указывается**. Эту информацию можно отразить в разделе «Общие положения».

Образец

Управление по образованию администрации Ленинского района г.Минска
Государственное учреждение образования
«Центр дополнительного образования детей и молодёжи «Маяк» г.Минска»
Отдел …

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора ГУО «Центр дополнительного образования детей и молодёжи «Маяк» г.Минска»
_____
(дата документа: день, месяц, год арабскими цифрами)
№ _____

Программа кружка (студии, ансамбля, клуба и т.д.)
«Название»
(_____профиль, базовый уровень изучения образовательной области «_____», направление «_____» (если есть)

Разработчик(-ки):
Ф.И.О. (без сокращений),
педагог дополнительного образования
Возраст учащихся: _____
Срок реализации: _____

Минск, 2026

или

Управление по образованию администрации Ленинского района г.Минска
Государственное учреждение образования
«_____»

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного учреждения образования «_____
_____ г.Минска»
_____ И.О.Ф. директора
(подпись, инициалы и фамилия директора)
«_____» _____2026 г.

Программа кружка (студии, ансамбля, клуба и т.д.)
«Название»
(_____профиль, базовый уровень изучения
образовательной области «_____», направление «_____» (если есть)

Разработчик(-ки):
Ф.И.О. (без сокращений),
педагог дополнительного образования
Возраст учащихся: _____
Срок реализации: _____

Минск, 2026

Пример оформления титульного листа индивидуальной программы

Управление по образованию администрации Ленинского района г.Минска
Государственное учреждение образования
«Центр дополнительного образования детей и молодёжи «Маяк» г.Минска»
Отдел …

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора ГУО «Центр дополнительного образования детей и молодёжи «Маяк» г.Минска»
_____
(дата документа: день, месяц, год арабскими цифрами)
№ _____

Индивидуальная программа дополнительного образования детей и молодёжи «Название»
(_____профиль, образовательная область «_____»)
_____
(Фамилия, Имя учащегося)

Разработчик(-ки):
Ф.И.О. (без сокращений),
педагог дополнительного образования
Для кого реализуется: _____
(одарённый учащийся; учащийся из числа лиц с особенностями психофизического развития)
Возраст учащегося: _____
Срок реализации: _____

Минск, 2026

2. Общие положения

В разделе «Общие положения» кратко и аргументированно обосновывается *актуальность* программы объединения по интересам, раскрывается *педагогическая целесообразность*, *новизна*, *отличительные особенности* программы.

Особое внимание обращаем на то, что в общих положениях **необходимо указать,** на основе какой типовой программы соответствующего профиля *(технический, спортивно-технический, туристско-краеведческий, эколого-биологический, физкультурно-спортивный, художественный, художественно-речевой, социально-коммуникативный, социально-экономический, социально-педагогический, культурно-досуговый, военно-патриотический, интеллектуально-познавательный, естественно-математический, общественно-гуманитарный, иной профиль, определяемый Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодёжи)* разработана программа объединения по интересам.

В разделе «Общие положения» конкретизируются *цель и задачи (обучающие, развивающие, воспитательные)* освоения программы объединения по интересам*;* рассматриваются *особенности реализации* программы объединения по интересам в зависимости от формы получения дополнительного образования *(очной, заочной, дистанционной)*.

*Цель формулируется **именем существительным**.*

***Цель освоения программы** – это предполагаемый результат образовательного процесса, к которому необходимо стремиться, поэтому в описании цели важно избежать общих абстрактных формулировок, таких, например, как «всестороннее развитие личности», «создание возможностей для творческого развития детей», «удовлетворение образовательных потребностей» и т.п. Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы. Кроме того, цель должна отражать основную направленность программы.*

***Формулирование задач** также не должно быть абстрактным. Задачи показывают, что нужно сделать для достижения цели. Важно, чтобы они были соотнесены с ожидаемым результатом. Если программа долгосрочная, задачи должны отражать усложнение знаний и умений.*

Общие обучающие задачи и задачи воспитательного и развивающего характера определяются на весь срок реализации программы.

*При сроке реализации программы двух и более лет обучающие задачи определяются **для каждого года обучения** отдельно (и для каждой разновозрастной группы), исходя из содержания учебного материала по годам обучения (записываются перед учебно-тематическим планом, формулируются в динамике развития знаний, умений, навыков)).*

*Задачи формулируются **глаголами**.*

Также общие положения отражают *идеи и принципы*, которые лежат в основе разработки программы, *формы подведения итогов* реализации программы, содержат краткое описание *форм и методов обучения и воспитания*, которые применяются при реализации программы, *методы диагностики*

освоения программного материала, используемые *педагогические технологии* и *средства обучения*.

Возможные ***формы подведения итогов*** *реализации программы: отчётное, открытое, итоговое занятие, выставка, тест, самостоятельная работа, презентация и защита творческого проекта, концерт, конкурс, турнир, игра-викторина, игра-путешествие, праздник с участием родителей учащихся, зачётный поход, экспедиция, соревнование, слёт и др.*

В общих положениях отражаются *организационные условия реализации программы*:

прописывается общее количество часов (в том числе по годам обучения, если программа является долгосрочной), срок реализации, продолжительность и режим проведения занятий в неделю;

определяется возраст учащихся, наполняемость объединения по интересам, особенности набора в объединение по интересам, формы организации занятий;

указывается материально-техническое, информационно-методическое, кадровое (при необходимости) обеспечение.

В случаях, предусмотренных учебно-программной документацией образовательной программы дополнительного образования детей и молодёжи, объединение по интересам может делиться на подгруппы.

В разделе «Общие положения» к программе объединения по интересам с **повышенным уровнем изучения** образовательной области, темы, учебного предмета или дисциплины характеризуется её углубленный уровень содержания, конкретизируются отличительные особенности по сравнению с программой базового уровня, обосновываются углубления. В соответствии с Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодёжи рассматриваются формы текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Возможные формы аттестации учащихся:

1. Теоретическая форма: защита выпускной работы, реферата, экзамен (квалификационный экзамен), зачёт, собеседование, тестирование и т.п.;

2. Практическая форма: творческий зачёт, защита творческих работ, отчёт по выполненным работам, отчёт о результатах достижений; творческая выставка, театральное представление, прослушивание, концерт, олимпиада, конкурс, соревнование, турнир, сдача нормативов и т.п.

В **индивидуальной программе** дополнительного образования детей и молодёжи, разработанной **для учащихся из числа лиц с особенностями психофизического развития**, указываются особенности реализации такой программы для каждого учащегося.

Раздел «Общие положения» **индивидуальной программы для одарённых учащихся** кратко описываются достижения учащегося и обосновывается необходимость реализации такой программы.

Образец

Общие положения

Программа кружка (студии, ансамбля, клуба и т.д.) «…» предназначена для …

Актуальность программы кружка *(важность, злободневность, социальная значимость, востребованность, значение для развития, формирования и воспитания личности)* обусловлена тем, что …

Отличительной особенностью данной программы является …

На занятиях кружка учащиеся …

Педагогическая целесообразность программы заключается в том, что она …

Освоение содержания программы способствует …

Программа разработана на основе типовой программы дополнительного образования детей и молодёжи … профиля, утверждённой постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.10.2023 года № 325.

Цель освоения программы – …

Задачи:

обучающие:

обучить (обучать)…;

ознакомить с…;

дать понятие ...;

развивающие:

формировать …;

развивать…;

воспитательные:

воспитывать…;

приобщать …

Программа построена на следующих педагогических принципах:

принцип актуальности *(максимально приближенное содержание программы к реальным условиям жизни и деятельности учащихся);*

принцип научности *(содержание деятельности объединений по интересам опирается на современные научные достижения);*

принцип целенаправленности;

принцип индивидуальности, доступности, последовательности *(построение содержания учебного процесса от простого к сложному);*

принцип систематичности;

принцип сознательности и активности;

принцип наглядности *(широкое использование наглядных и дидактических пособий, технических средств обучения);*

принцип связи теории с практикой *(органичное сочетание необходимых теоретических знаний и практических умений и навыков в работе с учащимися);*

принцип результативности *(что знает и что будет уметь каждый учащийся по результатам взаимодействия с педагогом, реализующим программу);*

принцип воспитывающего и развивающего обучения;

принцип межпредметности *(междисциплинарность содержания педагогического взаимодействия, осуществления межпредметных связей);*

принцип культуросообразности *(соответствие программы времени, сложившейся социокультурной ситуации, особенностям страны, региона, учреждения дополнительного образования детей и молодёжи).*

Формой подведения итогов реализации программы является … *(указывается конкретная форма – форма проведения итогового занятия).*

Программой предусмотрены следующие организационные формы педагогического взаимодействия: групповая, по подгруппам и индивидуальная.

При реализации программы кружка используются формы и методы обучения и воспитания, направленные на достижение ожидаемых результатов в освоении программы.

Основной формой организации образовательного процесса является занятие. Содержание программы включает как теоретические, так и практические занятия. Приоритет отдаётся практическим занятиям, в ходе которых осуществляется …

В рамках теоретического обучения предполагается …

Закрепление полученных знаний и умений, отработка практических навыков, их применение на практике осуществляется в ходе самостоятельной творческой работы.

Формы занятий: теоретические *(лекция, семинар и т.п.)*, практические *(тренинг, игра, экскурсия, творческая мастерская, турнир, соревнование, концерт, спектакль и т.п.)*.

Методы обучения:

словесные *(объяснение, беседа, рассказ, диалог, консультация и т.п.)*;

практические *(упражнение, тренинг, тренировка, репетиция, создание моделей, конструкций, творческих работ, литературных произведений, проведение игр и т.п.);*

наглядные (наблюдение, демонстрация, иллюстрация и т.п.).

В зависимости от профиля программы и направления деятельности объединения по интересам допускается применение специфических методов обучения.

На занятиях используются здоровьесберегающие технологии (упражнения для глаз, дыхательные упражнения, физкультминутки, чередование разных видов деятельности и т.д.).

При реализации программы используются следующие средства обучения: *фотографии, слайды, схемы, рисунки, презентации, произведения искусства, модели, книги, учебные пособия, журналы, видеоматериалы, аудиоматериалы и т.п.*

Обязательным условием реализации программы кружка «…» является диагностика личностного развития учащихся.

В начале процесса обучения педагогом проводится начальная диагностика умений и навыков учащихся, выявление интереса, способностей и склонностей учащихся (анкетирование, опрос). Для отслеживания динамики развития личности учащихся в конце учебного года осуществляется повторная

диагностика.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий, промежуточный и итоговый.

Текущий контроль осуществляется средствами педагогического наблюдения, беседы, опроса, выполнения тематических заданий.

Промежуточный контроль (усвоение теоретических знаний, овладение практическими умениями и навыками) проводится после прохождения основных разделов программы в форме ...

Итоговый контроль знаний, умений и навыков учащихся осуществляется в конце учебного года в форме …

Программа рассчитана на … год(а) обучения. Количество часов при реализации программы в год – … учебных часов(а)*. Занятия проводятся … раз(а) в неделю по … учебному(ых) часу(а)**.

*Справочно

*Продолжительность учебного года, как правило, составляет не менее **36 учебных недель** (к ним может быть добавлено каникулярное время), следовательно, итоговое количество часов, отведённых на изучение программы:*

1 час в неделю – 36 учебных часов в год;
2 часа в неделю – 72 учебных часа в год;
3 часа в неделю – 108 учебных часов в год;
4 часа в неделю – 144 учебных часа в год;
5 часов в неделю – 180 учебных часов в год;
6 часов в неделю – 216 учебных часов в год;
7 часов в неделю – 252 учебных часа в год;
8 часов в неделю – 288 учебных часов в год;
9 часов в неделю – 324 учебных часа в год;
10 часов в неделю – 360 учебных часов в год.

**Справочно

*Для детей дошкольного возраста **(4-6 лет)** – по 1 учебному часу не более 2-х раз в неделю;*

для детей школьного возраста

6-8 лет

до 2 учебных часов 1 раз в неделю;
3-4 учебных часа не менее 2 раз в неделю;

9-10 лет

до 2 учебных часов 1 раз в неделю;
3-4 учебных часа не менее 2 раз в неделю;
5-6 учебных часа не менее 3 раз в неделю;

11-13 лет

до 2 учебных часов 1 раз в неделю;
3-4 учебных часа не менее 2 раз в неделю;
5-6 учебных часа не менее 3 раз в неделю;
7-8 учебных часа не менее 3 раз в неделю;

старше 14 лет

до 3 учебных часов 1 раз в неделю;

4-8 учебных часа не менее 2 раз в неделю;

9-12 учебных часа не менее 3 раз в неделю

Программа предназначена для учащихся младшего школьного (среднего школьного, старшего школьного, дошкольного) возраста *(в скобках расшифровать возрастной диапазон, например,* 8-10 лет).

Наполняемость кружка – … человек***.

***Справочно*

Наполняемость объединения по интересам:

первого года обучения – не менее 12 человек;

второго и последующих годов обучения – не менее 8 человек;

для дошкольников – 8-10 человек;

для учащихся из числа лиц с особенностями психофизического развития – 6-8 человек.

Наполняемость объединения по интересам, в котором образовательный процесс организован для лиц с особенностями психофизического развития и иных лиц, составляет:

при обучении в возрасте от 2 до 6 лет – не более 6 человек, из которых не менее 2 человек лица с особенностями психофизического развития;

при обучении лиц в возрасте от 7 лет и старше – не более 10 человек, из которых не менее 3 человек лица с особенностями психофизического развития.

Форма получения дополнительного образования – очная (заочная, дистанционная).

Форма проведения занятий – групповая****.

***Справочно:*

Формами проведения занятий могут быть: групповая, по подгруппам или индивидуальная.

Занятия проводятся в кабинете, соответствующем санитарно-гигиеническим нормам, требованиям безопасного пребывания учащихся, пожарной безопасности.

Материально-техническое обеспечение *(перечислить необходимое учебное оборудование и материалы)*:

Например:

Материально-техническое обеспечение:

ноутбук;

микрофоны;

инструменты;

радиоаппаратура;

проектор и т.п.

или:

альбомы для рисования формат А3;

кисти;

карандаши;

ластик;

краски;
цветные карандаши;
пастель, мелки;
стаканчики для воды;
мольберты и т.п.

Информационно-методическое обеспечение *(перечислить учебно-методические документы, учебные пособия, справочники, наглядные пособия, раздаточный дидактический материал, презентационные материалы; цифровые образовательные ресурсы и др.)*:

Например:

методические разработки учебных занятий, мероприятий (технологические карты, планы-конспекты учебных занятий, сценарии и сценарные планы воспитательных мероприятий);

видеоматериалы (записи спектаклей, постановок, мероприятий);

аудиоматериалы;

мультимедийные презентации;

наглядные пособия по разделам программы;

сборники сценариев, пьес, прозы.

Кадровое обеспечение: аккомпаниатор, хореограф, художник *(при необходимости)*.

3. Учебно-тематический план

Учебно-тематический план включает в себя названия разделов, тем изучаемой программы, определяет общее количество учебных часов, количество часов на теоретические и практические занятия по каждому разделу (теме). Оформляется в виде **таблицы**.

В учебно-тематическом плане программ дополнительного образования для учащихся **дошкольного возраста** часы, отведённые на изучение раздела (темы) программы, **можно не делить на теоретические и практические** *(см. Образец)*.

Учебно-тематический план разрабатывается на срок реализации программы и оформляется в соответствии с типовой программой дополнительного образования детей и молодёжи соответствующего профиля и соответствующей формы получения образования (очной, заочной, дистанционной).

Учебно-тематический план может **предусматривать часы** на:

концертную, выставочную, репетиционно-постановочную, экскурсионную, поисково-исследовательскую, спортивно-тренировочную и иную деятельность;

работу по подгруппам (например, при подготовке к участию в районных, городских, республиканских и других мероприятиях и конкурсах);

индивидуальную работу;

пленэрную практику;

выездные практические занятия, походы, экскурсии и другие формы;

мероприятия воспитательного характера;

массовые мероприятия;

соревнования и другие формы.

Учебно-тематический план программы, в зависимости от цели и задач, может иметь иные наименования разделов (тем), чем в типовой программе дополнительного образования детей и молодёжи, при этом в разделе «Общие положения» следует обосновать расхождения с типовой программой.

Разделы программы, рассчитанные на более чем 20 учебных часов, предпочтительно разбить на темы (за исключением программ физкультурно-спортивного профиля).

Обязательным является наличие вводного и итогового занятий (за исключением программ физкультурно-спортивного профиля). В учебно-тематическом плане и содержании программы они ***не нумеруются.***

Необходимо* ***обращать внимание* *на соотношение теоретических и практических часов. В зависимости от профиля программы на теоретические занятия может отводиться от 10 до 50 % от общего количества часов, поэтому при делении часов на теорию и практику следует обращаться к типовой программе нужного профиля.*

Иное, чем в типовой программе дополнительного образования детей и молодёжи соответствующего профиля, процентное соотношение теоретических и практических занятий следует аргументировать в разделе «Общие положения».

******Обращаем внимание:*** *учебно-тематическое планирование объединений по интересам физкультурно-спортивного профиля имеет иную структуру: вначале идёт раздел «Теоретическая подготовка», а затем расписывается «Практическая подготовка» (см. типовую программу дополнительного образования детей и молодёжи данного профиля).*

****Если программа рассчитана на несколько лет обучения (и/или предусматривает обучение учащихся разных возрастных групп), то учебно-тематический план составляется на каждый год обучения (и/или для каждой возрастной группы учащихся* ***в случае разной продолжительности и частоты занятий, учебной нагрузки и содержания учебного материала).***

Год обучения (и/или возраста учащихся) *прописываются перед учебно-тематическим планом (допускается их выделение полужирным шрифтом). Также перед учебно-тематическим планом формулируются обучающие задачи.*

Образец

Очная форма получения образования

Учебно-тематический план

№ п/п	Название разделов, тем	Количество учебных часов		
		Всего часов	в том числе	
			теоретических	практических
	Вводное занятие			
1				
2				
2.1				

2.2				
3				
…				
	Итоговое занятие			
	Всего			

Учебно-тематический план
(для дошкольного возраста)

№ п/п	Название разделов, тем	Количество учебных часов
	Вводное занятие	
1		
2		
…		
	Итоговое занятие	
	Всего	

Заочная форма получения образования (для учащихся 11 лет и старше)

Учебно-тематический план

№ п/п	Название разделов, тем	Всего часов	Количество учебных часов		
			теоретических	практических	очных занятий (теоретических и практических

Дистанционная форма получения образования
(для учащихся 11 лет и старше)

Учебно-тематический план

№ п/п	Название разделов, тем	Всего часов	Количество учебных часов		
			теоретических	практических	контрольных (практических

***Образец*

Учебно-тематический план

№ п/п	Название разделов, тем	Количество учебных часов
1	Теоретическая подготовка	
1.1		
1.2		
2	Практическая подготовка	
2.1		
2.2		
	Всего	

****Образец*

1-й год обучения

или

Возраст учащихся – … лет

или

1-й год обучения

(возраст учащихся – … лет)

Задачи:

познакомить с понятиями …

обучить (обучать)…

способствовать овладению …

Учебно-тематический план

№ п/п	Название разделов, тем	Количество учебных часов		
		Всего часов	в том числе	
			теоретических	практических
	Вводное занятие			
1				
2				
3				
…				
	Итоговое занятие			
	Всего			

4. Содержание программы

Раздел «Содержание программы» включает **тезисное описание** содержания учебного материала каждого раздела (темы) согласно учебно-тематическому плану **с разбивкой на теоретические и практические занятия** (с указанием конкретных названий тем и форм проведения практических работ).

*Раскрывать содержание разделов (тем) следует **в порядке их представления** в учебно-тематическом плане:*

указать название раздела (темы);

перечислить основные содержательные моменты, которые изучаются в рамках данной темы (теоретические), и формы практической работы.

Содержание темы должно быть изложено в соответствии с тем количеством часов, которое отведено на её изучение.

В программе объединения по интересам **с повышенным уровнем** изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины **планируются занятия для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации**.

В программах объединений по интересам по направлениям **художественного (образовательные области «Музыкальное творчество»,*

«Хореографическое творчество», «Театральное творчество») и ***культурно-досугового профилей*** *следует указывать* ***примерный репертуарный список произведений*** *(название произведения (композиции, спектакля), авторов произведений, слов и музыки, сценаристов).*

Для программ, рассчитанных на несколько лет обучения (2 года и более), репертуар указывается на каждый год обучения.

В программах объединений по интересам по направлениям изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества желательно указать ***список творческих работ.***

Образец

Содержание программы

Вводное занятие

Знакомство с учащимися. Ознакомление учащихся с программой кружка (цель, задачи и т.д.). Правила безопасности на занятиях кружка.

1. Наименование раздела *(из УТП)*

Ознакомление с… Виды… Технология… Последовательность…

Практические занятия.

Выполнение, изготовление…и т.д. Игра … Выполнение упражнений …

2. Наименование раздела *(из УТП)*

2.1 Наименование темы *(из УТП)*

Ознакомление с… Виды… Технология… Последовательность…

Практические занятия.

Выполнение, изготовление…и т.д.

2.2 Наименование темы *(из УТП)*

Ознакомление с… Виды… Технология… Последовательность…

Практические занятия.

Выполнение, изготовление…и т.д.

3. Наименование раздела *(из УТП)*

Ознакомление с… Виды… Технология… Последовательность…

Практические занятия.

Выполнение, изготовление…и т.д.

…

Итоговое занятие

Концерт для родителей, выставка работ учащихся и т.п. *(Прописать конкретную форму).*

5. Ожидаемые результаты освоения программы

Ожидаемые результаты освоения программы – конкретная характеристика знаний, умений и навыков по итогам завершения обучения, приобретаемых учащимися, сформированный устойчивый интерес к изученной образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины.

Результативность программы должна быть соотнесена с целью, задачами, содержанием обучения.

Если программа рассчитана на несколько лет обучения (два года и более) или при наличии в ней разновозрастных групп, ожидаемые результаты прописываются после содержания программы каждого года обучения или содержания программы каждой разновозрастной группы. Также по каждому году и возрасту должно прослеживаться усложнение уже имеющихся знаний, умений и навыков.

Образец

Ожидаемые результаты освоения программы

По окончании обучения учащиеся должны
знать:
историю ...;
отличительные особенности, свойства …;
основные факты, понятия, приёмы и методы …;
виды …;
этапы ...;
технологию …;
основы …;
правила работы с …;
уметь:
определять …;
описывать и узнавать …;
строить …;
выполнять …;
использовать…;
работать в …;
применять способы и приёмы…;
предъявлять собственные результаты в (на) …;
владеть:
навыками …;
способами ….

8. Литература и информационные ресурсы

Раздел «Литература и информационные ресурсы» содержит перечень литературных и информационных источников, в том числе нормативных правовых документов, использованных педагогом при разработке программы объединения по интересам, индивидуальной программы. Сначала указываются нормативные правовые документы (см. Приложение 1), далее – печатные издания *(в первую очередь указываются учебные издания, имеющие гриф «Рекомендовано научно-методическим учреждением образования «Научный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь или «Рекомендовано государственным учреждением образования «Академия образования»)* и Интернет-ресурсы.

Список литературы и информационных источников оформляется в соответствии с требованиями государственного стандарта библиографического описания в списке источников *(приказ Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 25 июня 2014 г. №159 (в редакции приказа Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 13.10.2025 № 206) (*https://vak.gov.by/ru/bibliographicDescription-749-ru*)* (см. Приложение 2).

Список литературы составляется строго по алфавиту авторов и названий. Работы одного и того же автора располагаются в алфавите их названий. Описание произведений авторов-однофамильцев указывается в алфавите их инициалов. Сначала работы авторов на белорусском и русском языках, затем на других языках. Инициалы автора приводятся не до, а только после фамилии через запятую. Нельзя сокращать фамилии авторов, а также заглавия книг, статей. Место издания указывается полностью; сокращаются только названия некоторых городов: Киев – К., Минск – Мн., Москва – М., Ленинград – Л., Санкт-Петербург – СПб., Ростов-на-Дону – Ростов н/Д., Нижний Новгород – Н. Новгород.

Отдельным перечнем следует указывать **список литературы,** рекомендованный педагогом дополнительного образования **для учащихся.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Перечень нормативных правовых документов

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании : 13 янв. 2011 г. № 243-З : принят Палатой представителей 21 дек. 2021 г. : одобр. Советом Респ. 22 дек. 2021 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 9 дек. 2025 г. № 110-З // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=hk1100243 (дата обращения: 25.08.2026).

2. О типовых программах дополнительного образования детей и молодёжи : постановление М-ва образования Респ. Беларусь от 20 окт. 2023 г. № 325 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22441011p (дата обращения: 25.08.2026).

3. Об установлении перечня документов, обязательных для ведения отдельными педагогическими работниками, и исключения практики привлечения педагогических работников к выполнению работ, не относящихся к выполнению их трудовых функций : постановление М-ва образования Респ. Беларусь от 27 дек. 2017 г. № 164 // Академия образования. – URL: https://akademy.by/files/documents/MD-MSOP/Matematika/Perechen_docum.pdf (дата обращения: 25.08.2026).

4. Об утверждении правил безопасности, правил расследования и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися : постановление М-ва образования Респ. Беларусь от 3 авг. 2022 г. № 227 // Национальный образовательный портал. – URL: https://adu.by/images/2022/09/post-MO-RB-227-2022.pdf (дата обращения: 25.08.2026).

5. Образцы оформления библиографического описания в списке источников, приводимых в диссертации и автореферате : приказ Высшей аттестационной комиссии Респ. Беларусь от 25 июня 2014 г. № 159 : в ред. от 13 окт. 2025 г. № 206) // Высшая аттестационная комиссия Республики Беларусь. – URL: https://vak.gov.by/ru/bibliographicDescription-749-ru (дата обращения: 25.08.2026).

6. Положение об учреждении дополнительного образования детей и молодежи : постановление М-ва образования Респ. Беларусь от 25 июля 2011 г. № 149 : в ред. от 19 сент. 2022 г. № 318 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238827&p1=1&p5=0 (дата обращения: 25.08.2026).

7. Об изменении постановления М-ва образования Респ. Беларусь от 25 июля 2011 г. № 149 : постановление М-ва образования Респ. Беларусь от 12 дек. 2024 г. № 189 // Национальный образовательный портал. – URL: https://adu.by/images/2025/01/post-mo-rb-189-2024.pdf (дата обращения: 25.08.2026).

8. Специфические санитарно-эпидемиологические требования к содержанию и эксплуатации учреждений образования : постановление Совета

Министров Респ. Беларусь от 7 авг. 2019 г. № 525 : в ред. от 12 июля 2024 г. № 502 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=C21900525 (дата обращения: 25.08.2026).

9. Методические указания по разработке учебно-программной документации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи и организации образовательного процесса : приложение к письму М-ва образования Респ. Беларусь от 11 июня 2024 г. № 06-01-14/6880/дс/ // Министерство образования Республики Беларусь. – URL: https://edu.gov.by/molodezhnaya-politika/glavnoe-upravlenie-vospitatelnoy-raboty-i-molodezhnoy-politiki/upravlenie-raboty/informatsiya/molodezhi/dopolnitelnoe-obrazovanie-dlya-detey-i-molodezhi/ (дата обращения: 25.08.2026).

+ для программ с повышенным уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины

10. Методические указания об определении порядка разработки и утверждения программ объединений по интересам с повышенным уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины: приложение к письму М-ва образования Респ. Беларусь от 5 февр. 2025 г. № 06-01-14/1507/дс/ // // Национальный образовательный портал. – URL: https://adu.by/images/2025/02/28/metodicheskie_ukazaniya_povyshennyj_uroven.pdf (дата обращения: 25.08.2026).

11. О правилах проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодёжи : постановление М-ва образования Респ. Беларусь от 11 дек. 2020 г. № 301 : в ред. от 19 сент. 2022 г. № 319) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238828 (дата обращения: 25.08.2026).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Оформление литературных источников

Описание однотомников

а) Под фамилией автора

Василькова, О. А. Уголок природы в детском саду / О. А. Василькова. – 3-е изд. – Мн. : Аверсэв, 2024. – 44 с.

Харламов, И. Ф. Нравственное воспитание школьников: Пособие для клас. руководителей / И. Ф. Харламов. – М. : Просвещение, 1983.

б) Два и три автора

Бажанов, Е. П. Записки о китайской цивилизации / Е. П. Бажанов, Н. Е. Бажанова. – М. : Дашков и Кº, 2023. – 302 с.

Дорофеенко, Н. И. Витебское подполье / Н. И. Дорофеенко, Н. В. Дорофеенко, Н. И. Пахомов. – Мн. : Звязда, 2024. – 253 с.

в) Четыре и более авторов

Ветеринарная хирургия / В. А. Журба, В. М. Руколь, Э. И. Веремей [и др.]. – Мн. : Респ. ин-т проф. образования, 2021. – 431 с.

г) Коллективный автор

Геноцид белорусского народа = Genocide of the belarusian people : информ.-аналит. материалы и док. / Генер. прокуратура Респ. Беларусь ; под общ. ред. А. И. Шведа. – Мн. : Беларусь, 2023. – 175 с.

Международной ассоциации академий наук – 30 лет / НАН Беларуси ; сост.: П. А. Витязь, Я. П. Безлепкин ; под общ. ред. В. Г. Гусакова. – Мн. : Беларус. навука, 2023. – 120 с.

Описание статей из журналов и газет

Жвацель, Т. В. Парог у прыкметах і звычаях беларусаў: вывучэнне нацыянальных традыцый і абрадаў / Т. В. Жвацель // Народная асвета. – 2022. – № 5. – С. 84-85.

Хатеневич, Т. Г. Проблемы определения признаков криминального банкротства и перспективы их решения / Т. Г. Хатеневич, В. В. Берсунукаев // Вестник Полоцкого государственного университета. Серия D, Экономические и юридические науки. – 2024. – № 1. – С. 78-86.

Берникович, Д. Агрогородок Германовичи на землях «Княжа» : [Шарковщ. р-н] / Д. Берникович, С. Грудницкий // Сельская газета. – 2023. – 3 окт. – С. 1, 8-9.

Описание официальных материалов (конституции, кодексы, законы, постановления)

Конституция Республики Беларусь : с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24 нояб. 1996 г., 17 окт. 2004 г. и 27 февр. 2022 г. – Мн. : Нац. центр законодательства и правовой информ. Респ. Беларусь, 2025. – 77 с.

Кодекс Республики Беларусь о земле : 23 июля 2008 г. № 425-З : принят Палатой представителей 17 июня 2008 г. : одобр. Советом Респ. 28 июня 2008 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 8 дек. 2024 г. № 44-З // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 01.10.2025).

О защите прав потребителей : Закон Респ. Беларусь от 9 янв. 2002 г. № 90-З : в ред. от 8 июля 2008 г. № 366-З : с изм. и доп. от 22 апр. 2024 г. № 365-З. – Мн. : Амалфея, 2024. – 71 с.

Об утверждении регламентов административных процедур : постановление М-ва спорта и туризма Респ. Беларусь от 15 марта 2022 г. № 137 : в ред. от 15 мая 2024 г. № 18 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238791 (дата обращения: 01.10.2025).

Описание многотомников, отдельных томов в многотомном издании

История белорусской государственности : в 5 т. / НАН Беларуси, Ин-т истории ; редкол.: А. А. Коваленя (гл. ред.) [и др.]. – Мн. : Беларус. навука, 2018-2020. – 5 т.

История белорусской государственности : в 5 т. / НАН Беларуси, Ин-т истории ; редкол.: А. А. Коваленя (гл. ред.) [и др.]. – Мн. : Беларус. навука, 2018-2020. – Т. 1 : Белорусская государственность: от истоков до конца XVIII в. / А. А. Коваленя, А. И. Груша, В. В. Данилович [и др.] ; отв. ред.: В. Ф. Голубев, О. Н. Левко. – 2018. – 597 с. ; Т. 5 : Национальная государственность на переломе эпох (вторая половина XX – начало XXI в.) / А. А. Коваленя, В. Л. Лакиза, О. Н. Левко [и др.] ; отв. ред. Н. В. Смехович. – 2020. – 758 с.

Республика Беларусь – 25 лет созидания и свершений : в 7 т. / ред. совет: В. П. Андрейченко [и др.]. – Мн. : Беларус. навука, 2020. – Т. 3 : Экономическое развитие / Н. А. Абрамчук, Н. Н. Батова, В. И. Бельский [и др.] ; науч.-редкол.: М. В. Мясникович [и др.]. – 795 с.

Описание произведений из собраний сочинений

Белинский, В. Г. Рассуждение / В. Г. Белинский // Полное собрание сочинений : в 13 т. / В. Г. Белинский. – М., 1953. – Т. 1 : Статьи и рецензии. Художественные произведения, 1829-1835. – С. 15-17.

Гілевіч, Н. Сон у бяссоніцу / Н. Гілевіч // Збор твораў : у 23 т. / Н. Гілевіч. – Мн., 2003. – Т. 6. – С. 382–383.

Описание статьи из сборника

Бараноўскі, А. Л. Стары Койданаўскі некропаль: матэрыялы палявых даследаванняў, вуснай гісторыі і архіўныя дакументы / А. Л. Бараноўскі // Генеалогія і сямейная гісторыя Беларусі: актуальные праблемы і задачы : зб. навук. арт. / НАН Беларусі, Цэнтр. навук. б-ка ; уклад. В. В. Урублеўскі ; рэдкал.: С. С. Юрэцкі (гал. рэд.), В. В. Урублеўскі (адк. рэд.) [і інш.]. – Мн., 2024. – С. 78–95.

Описание электронных ресурсов удалённого доступа

Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь : [сайт]. – Мн., 2003-2025. – URL: http://www.pravo.by (дата обращения: 01.10.2025).

Национальный статистический комитет Республики Беларусь : [сайт]. – Мн., 1998-2025. – URL: http://belstat.gov.by (дата обращения: 01.10.2025).

Актуальные вопросы педагогического образования : монография / О. В. Азарко, И. А. Буторина, Л. С. Васюкович [и др.] ; под общ. ред. В. А. Масловой Н. В. Щепетковой. – Витебск : Витеб. гос. ун-т, 2024. – 151 с. –

URL: https://rep.vsu.by/bitstream/123456789/42738/1/Азарко, Маслова идр Актуальные вопросы педагогического обр.pdf (дата обращения: 01.10.2025).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Оформление последней страницы
программы объединения по интересам

Грифы РЕКОМЕНДОВАНА и СОГЛАСОВАНО печатаются без отступа границы левого поля. Слова «РЕКОМЕНДОВАНА» и «СОГЛАСОВАНО» печатаются прописными буквами без кавычек и пробелов.

Гриф **РЕКОМЕНДОВАНА** выглядит следующим образом:

РЕКОМЕНДОВАНА
на заседании методического (педагогического) совета
(или методического объединения учителей …)
протокол №_____
от «_____» _____20____г. *(дата заседания)*

Гриф **СОГЛАСОВАНО** выглядит следующим образом:

СОГЛАСОВАНО
Должность лица
Полное наименование организации *(учредитель УО)*
_____ И. О. Фамилия должностного лица
подпись
Дата

Образец

РЕКОМЕНДОВАНА
на заседании учебно-методического объединения
учителей начальных классов (указать нужное название)
протокол №_____
от «____» _____ 20____г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления по образованию
администрации Ленинского района г.Минска
_____ Н.Г.Кучинская
_____ 2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Классификация форм объединений по интересам в учреждении дополнительного образования детей и молодёжи

Кружок

Кружок – одна из самых наиболее распространенных, традиционных, базовых форм добровольного объединения детей в учреждении дополнительного образования. В организационной структуре учреждения дополнительного образования детей кружок занимает начальную (базовую) ступень закрепления индивидуальной потребности ребёнка, его желания, интереса к какому-либо конкретному виду деятельности или выявления способности к активному творчеству.

Кружок выполняет функции расширения, углубления, компенсации предметных знаний; приобщения детей к разнообразным социокультурным видам деятельности; расширения коммуникативного опыта; организации детского досуга и отдыха.

Во внешкольных учреждениях прошлых лет кружок был основной формой добровольного объединения детей. В системе современного дополнительного образования кружки также продолжают существовать, но являются при этом одной из самых простых форм организации деятельности детей.

Сегодня кружок может существовать как начальный этап в реализации образовательной программы, на котором дети имеют возможность попробовать свои силы, проверить правильность выбора направления деятельности. Кружок – это среда общения и совместной деятельности, в которой можно проверить себя, свои возможности, определиться и адаптироваться в реалиях заинтересовавшей сферы занятости, приняв решение продолжать или отказаться от неё. Кружок позволяет удовлетворить самые разнообразные, массовые потребности детей, развить их и соединить со способностью к дальнейшему самосовершенствованию в образовательных группах, коллективах или перевести «стихийное» желание в осознанное увлечение.

Отличительные признаки:

1. Приоритет предметно-практических задач, направленных на формирование знаний, умений и навыков по конкретному профилю деятельности (учебному предмету).

2. Обучение детей в кружке проводится по образовательной программе, где четко регламентировано время учебных занятий для детей по годам обучения. Приоритетны для них предметно-практические задачи освоения конкретного профиля деятельности, т.е. изучается один учебный курс, соответствующий требованиям программы, с группой работает, как правило, один педагог.

3. Результатами работы кружка чаще всего являются знания, умения, навыки детей по предмету (виду деятельности), соответствующие программным требованиям педагога.

Важным элементом кружка, его особенностью является и форма выражения итога, результата. Он воплощается в конкретных и внешне эффектных

показательных выступлениях, концертах, фестивалях, диспутах, семинарах и т.д. На базе кружков могут быть созданы клубы, научные общества и школы, профильные группы.

Кружок можно рассматривать и как наиболее приемлемую форму объединения, соответствующую начальному уровню образовательного процесса в рамках целостной образовательной программы учреждения.

Студия

Студия – творческий коллектив в определённом виде деятельности, объединенный общими задачами, едиными ценностями совместной деятельности, а также эмоциональным характером межличностных отношений, в котором организованы занятия по усвоению коллективных действий и умений; это своего рода мастерская для подготовки детей, «специализирующихся» в различных областях искусства и спорта: артистов, художников, скульпторов, литераторов, спортсменов.

Отличительные признаки:

1. Профиль деятельности (содержание) имеет принадлежность к определённому виду искусства или творчества (изобразительное, театральное, хореографическое искусство, литературное творчество и т.д.).

2. Основной целью деятельности является развитие художественных и творческих способностей детей, выявление ранней творческой одарённости, её поддержка и развитие.

3. В основе содержания лежит доминирующий, основной предмет, вокруг которого «выстраиваются» смежные, сопряжённые с ним. Программа обучения в студии составлена с учётом того, что детям преподаются несколько необходимых для творческой деятельности дисциплин.

4. Специфика обучения в студии заключается в сочетании:

- учебных, экспериментальных (поиск эффективных методик развития творческих способностей, изучение и использование новых приемов в искусстве), практических и производственных (показ спектаклей, оформление выставок, выпуск рукописных и печатных изданий, реализация изделий) задач;
- индивидуальных, групповых и коллективных форм организации занятий.

5. Система деятельности по демонстрации детских практических достижений.

6. Студию отличает чёткая ступенчатость по уровню подготовленности: младшие, старшие. В деятельности студии преобладает самостоятельная работа детей под руководством педагога и с его помощью. Во главе студии стоит мастер, который на высоком уровне может продемонстрировать свою работу. Помимо обучения в студии проводится большая общественно-полезная работа, учебные занятия сочетаются с творческой практикой.

7. Деятельность студии отличает высокое качество творческого «продукта» детей. В организации деятельности студий может участвовать общественный коллегиальный орган (художественный совет).

Возможные характеристики:

1. Специальные условия набора в студию с предварительным выявлением задатков и склонностей детей.

2. Ступени обучения, завершенные по содержанию и времени (подготовительные группы, младшие, старшие группы).

С понятием студия находятся в тесном соотношении понятия ансамбль и театр.

Ансамбль

Ансамбль (от французского слова «вместе») – объединение детей-исполнителей или небольшая группа исполнителей отдельных художественных произведений (музыкальных, хореографических и др.), выступающих совместно как единый творческий исполнительский художественный коллектив. В нём могут быть подструктуры и подгруппы, но сохраняется общая устремлённость. В учебном процессе в ансамбле сочетаются групповые и индивидуальные формы обучения. Это могут быть ансамбль песни и танца, народных инструментов, спортивного танца, вокально-инструментальный и др.

Театр

Театр – творческий коллектив, объединение, где разделение труда, ролей видов деятельности определяется индивидуальными способностями и единым стремлением добиться успеха в исполнении сложного совместного художественного действия на сцене. Это объединение организует свою деятельность в комплексе самых разнообразных форм, видов занятости, методов развития творческого потенциала личности и его актуализации. Например, существуют фольклорные театры, театры моды, эстрадные театры песни и др.

Оркестр

Оркестр – группа музыкантов, обучающихся совместному исполнению музыкальных произведений на различных инструментах. Например, детский оркестр народных инструментов, детский духовой оркестр.

Класс

Класс в системе дополнительного образования – это группа обучающихся, обычно одного возраста, занимающихся под руководством педагога по одной образовательной программе, или учебный коллектив изучающих определенный предмет. Например, класс вокала, рояля, скрипки, живописи, композиции и др.

Школа

Школа – это узкоспециализированное объединение, которое осуществляет профильное образование, сочетает в себе изучение нескольких взаимосвязанных предметов или углубленное изучение одного профиля с устойчивой ступенчатой системой обучения. В зависимости от учебной программы продолжительность

обучения составляет один, два и более лет. Обучающиеся школы объединяются в учебные группы (классы). Школу отличает помимо обязательной образовательной программы и учебного плана устойчивый спрос на предлагаемые образовательные услуги, обязательная система оценивания успешности обучения.

Отличительные признаки:

1. Наличие концепции школы, представленной в проекте (уставе, положении) и программе деятельности (образовательной программе) школы.
2. Решение комплексных и разноуровневых педагогических целей и задач;
3. Приоритет обучения при многообразии видов и направлений деятельности детей.
4. Комплекс учебных предметов (не менее трех).
5. Образовательный процесс организуется педагогическим коллективом, а не одним педагогом.
6. Ступенчато-преемственный характер обучения: наличие логически выстроенных, содержательно и организационно оформленных ступеней, стадий обучения.
7. Система педагогического контроля, анализа и оценивания образовательных результатов.
8. Чётко обозначенные условия набора и обучения в школе.
9. Вручение сертификата об окончании школы.
10. Наличие лицензии на правоведения образовательной деятельности.

Перечисленные характеристики являются обязательными прежде всего для образовательных объединений.

В практике учреждений дополнительного образования детей наименование «школа» иногда используется в развивающих, досуговых, узкопрофильных, а также во временных творческих детских объединениях, где имеет место либо познавательная деятельность детей (школа творческой ориентации, школа раннего развития), либо процесс формирования и отработки конкретных умений и навыков (школа выживания, школа юного инспектора дорожного движения).

Мастерская

Мастерская – это объединение детей, важной особенностью которого является не только наличие широкого спектра изучаемых дисциплин, но и ориентация на создание под руководством педагогов предметов декоративно-прикладного творчества

Отличительные признаки:

1. Принадлежность содержания деятельности (преподаваемого предмета) к определенному виду прикладного творчества (к прикладной деятельности), ремесла или искусства (к примеру, мастерская хореографии).
2. Приоритет предметно-практических задач; ориентация на достижение высокого уровня мастерства в определенном направлении.
3. В основе образовательного процесса – изготовление чего-либо; формирование и оттачивание прикладных умений: овладение детьми специальными технологиями.

4. Наличие собственного помещения – мастерской.

5. Разнообразная деятельность по демонстрации детских практических достижений (организация и участие в выставках, конкурсах, фестивалях и пр.).

Как правило, мастерские дифференцируются по субъекту обучения (мастерская конкретного педагога, – в данном контексте часто используется и наименование «школа»), либо по содержанию (направлению, профилю) работы. Первое основание (по субъекту) чаще всего имеет место в тех случаях, когда педагог разработал не имеющие аналогов подходы или технологии исполнения изделий.

Лаборатория

Лаборатория – детское объединение преимущественно для коллективов технического профиля. Существенным признаком здесь является наличие исследовательской составляющей в творческой деятельности детей.

Проектирование – ведущий метод. Продуктом деятельности является создание ребенком под руководством педагога новых и усовершенствованных моделей. Здесь воспитанниками проводятся научные и технические опыты, экспериментальные исследования.

Отличительные признаки:

1. Основная цель – развитие умственных и изобретательских способностей подростков.

2. Исследовательский, поисковый, изобретательский компонент в образовательной деятельности; опытно-экспериментальная работа учащихся.

3. В основе содержания детской учебной деятельности – конкретная область научных знаний или проблема, имеющая межпредметный характер.

4. В технологиях преобладает самостоятельная, поисковая, опытная работа детей. Педагог направляющий, помощник, координатор исследования.

5. В составе объединения входят преимущественно старшие подростки и старшеклассники.

Возможные подходы к классификации:

1. По длительности работы:

а) временные;

б) постоянные.

2. По предмету исследования:

а) тематические (предметом исследования является область знаний, тема);

б) проблемные (предмет исследования - конкретная проблема);

в) проблемно-тематические.

Секция

Секция – объединение детей, в работе которого обязательно присутствует и обучение, в результате чего ребятам прививаются определенные умения и навыки, и участие в соревнованиях, где эти умения и навыки проверяются.

Салон

Салон – объединение детей, в основе которого широко развёрнутое на социум общение детей и подростков: встречи с гостями, обсуждение различных вопросов, демонстрация и распродажа своих работ.

Клуб

Клуб – это объединение детей и подростков на основе совпадения интересов, стремления к общению, совместному проведению досуга и отдыха. Оно приемлемо для массового привлечения школьников к конкретному виду деятельности (клуб космонавтики, клуб моряков, книголюбов, туристический клуб и др.).

Клубы организуются с целью создания условий для общения, развития способностей и талантов детей, а также для целенаправленной организации их свободного времени. Они успешно развиваются и достигают цели – развитие личности – только там, где преобладают социально-значимые потребности и возможности полностью раскрыть все свои качества и свободно реализовать себя.

Кроме того, клуб решает задачи:

удовлетворения разнообразных образовательных, культурных потребностей и интересов личности;

расширения кругозора по широкому кругу проблем;

предоставления неограниченных возможностей самореализации и самоутверждения личности в творческом процессе.

В основе организации клубных объединений лежит интерес. Дети и подростки объединяются для совместной деятельности в сводное время.

Главные принципы организации деятельности клуба:

1. Добровольность членства.
2. Самоуправление.
3. Единство цели.
4. Совместная деятельность в непосредственном контакте друг с другом (в этом плане клуб является группой).
5. Сочетание различных видов деятельности (обучение, воспитание, развитие).
6. Совместная деятельность (познавательная, творческая, практически-преобразующая, рекреационная).
7. Отсутствие взаимного давления.
8. Особый дух сотворчества и содружества и доброжелательная атмосфера.
9. Личностный комфорт.
10. Ориентированность на перспективу.
11. Широкие возможности для выбора единомышленников.

Отличительные признаки:

Наличие:

1. Органов детского самоуправления.
2. Творческих взаимосвязей в коллективе клуба:

3. Символов и атрибутов: творческое название, девиз, эмблема, знаки отличия, форма и пр.

4. Устава клуба как основного документа, определяющего права и обязанности членов клуба, порядок деятельности объединения.

Возможные подходы к классификации клубов

1. По приоритету вида деятельности:

а) Образовательные (клубы, в которых специально организован образовательный процесс для овладения детьми знаниями, умениями и навыками в определенной области знаний).

б) Досуговые (клубы, в которых преобладает свободное общение, совместное проведение досуга, хотя может иметь место познавательная деятельность детей).

2. По степени выраженности профиля деятельности:

а) Профильные: технические, спортивные, предметные (исторические, биологические и т.д.).

б) Клубы с неопределенным профилем деятельности. К примеру, клуб старшеклассников.

в) Многопрофильные, т.е. клубы, в которых деятельность строится по комплексу направлений, видов деятельности или предметов.

3. По возрастному признаку членов клуба:

а) возрастные;

б) разновозрастные.

4. По временному фактору:

а) постоянно действующие;

б) временные.

5. По степени постоянства состава:

а) Клубы с постоянным составом участников;

б) Клубы с переменным составом, изменяющимся в зависимости от конкретного дела, проблемы, вида деятельности.

Ориентируясь на потребности, интересы детей, педагоги ищут те формы объединений по интересам, которые актуальны и наиболее эффективны. Поэтому возможны различные пути поиска новых форм или преобразования существующих традиционных форм детских объединений.

Методические рекомендации по разработке программ объединений по интересам с базовым или повышенным уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины

Составители:
Ворivотская Татьяна Александровна,
методист учебно-методического кабинета;
Будилович Елена Александровна,
методист учебно-методического кабинета

Государственное учреждение образования
«Центр дополнительного образования детей и молодёжи
«Маяк» г.Минска»

220006, Минск, пер. Полевой, 2а
Тел. +375 (17) 263-24-10
e-mail: lencvr@minskedu.gov.by
umk-107@yandex.by